

手機登入 01

01

先將手機連上系統的無線AP
"I-Enjoy"
無須密碼即可連入



登入說明 02

05

非必填欄位
如須開立統編請輸入統一編號
如需存入載具請輸入載具號碼



輸入完成後
請按 登入鍵
登入

影印操作 03

09

影印工作送出後請
1. 前往複合機面板操作
或是
2. 按 右上角的返回鍵
回到功能選擇頁



列印操作 01

13

支援列印檔案格式：
PDF、JPG、PNG及
Office 文件

1. 在 列印輸出選項中，
設定輸出文件的
紙張大小、顏色與份數
2. 點選 選擇檔案，
選擇要輸出的檔案



手機登入 02

02

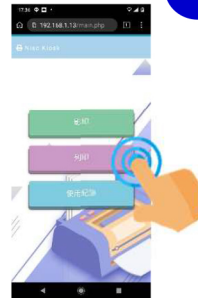
請掃描面板上的 QR-CODE
或是在手機瀏覽器的網址列直接輸入
<http://192.168.0.13>



功能選擇

06

選擇所需功能
影印
列印
使用紀錄



付款取件

10

在設備的面板上
輸入電話號碼取件
您可以
1. 在 數字鍵盤上輸入
或是
2. 在 空白欄位上點一
下，輸入電話號碼
3. 按 付款取件



列印操作 02

14

3. 檔案上傳完成後，請點
選完成送出鍵，送出檔
案
4. 請參考步驟09-12，
完成取件與扣款手續

一次只能列印一份檔案
檔案會全部印出，
無法選擇印出指定頁面
或工作表



電腦登入

03

輸出中心：請在瀏覽器的網址列輸入
<http://120.109.103.81>

電腦登入僅為方便列印使用，影印需求
還請到設備前用手機登入方式操作

影印操作 01

07

1. 操作 輸出選項
設定輸出文件的
紙張大小、顏色
與份數
2. 請確定原稿已經放好
3. 操作 原稿選項
依照原稿放置部位
進行掃描



確認付款

11

1. 確認交易資訊是否正確
2. 請確認悠遊卡已經放到卡機上面
3. 按 確認付款



使用記錄 01

15

可於此瀏覽過去
的交易紀錄與金額



登入說明 01

04

請依欄位輸入有效的Email
(交易及發票通知)
與電話號碼(取件密碼與中獎簡訊通知)

請確認輸入之
E-Mail 與電話號碼的
正確性，以免
影響中獎權益



影印操作 02

08

1. 選擇 掃描方式 後，開始進行掃描
完成後可以放入
下一份原稿，
再選擇掃描方式
繼續掃描
2. 原稿全部掃描完成
之後，請按 掃描完成
鍵將工作送出



扣款成功

12

請稍候，複合機將會印出您的文件
請務必記得將悠遊卡帶走



使用記錄 02

16

亦可自網址 <http://ienjoy.nisc.com.tw>
或掃描 QR CODE 查詢
(登入之帳號密碼與該次操作之帳密相同)
瀏覽過去的交易紀錄
與金額

